

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§ 1 Definicje

1. **Kancelaria** - Marta Kryczka, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Radcy Prawnego MARTA KRYCZKA z siedzibą w Gdańsku 80-119, ul. Bartka 15, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców CEIDG pod numerem NIP: 583-340-07-08;
2. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która korzysta z usług Kancelarii świadczonych drogą elektroniczną i zawiera umowę o świadczenie usługi;
3. **Usługi** – odpłatna pomoc prawna świadczona drogą elektroniczną poprzez udzielanie porad prawnych, sporządzanie opinii prawnych i projektów aktów prawnych.

§ 2 Wymagania techniczne

W celu prawidłowego korzystania z usług wymagane są: poprawnie skonfigurowana przeglądarka internetowa i konto poczty elektronicznej.

§ 3 Procedura świadczenia usług

1. Warunkiem korzystania z usług jest zapoznanie się z Regulaminem i zaakceptowanie wszystkich jego postanowień.
2. Po zaakceptowaniu Regulaminu Klient w formularzu dostępnym na stronie internetowej Kancelarii wpisuje:
 - imię i nazwisko,
 - nazwę firmy i Numer Identyfikacji Podatkowej,
 - adres e-mail,
 - numer telefonu,
 - treść zapytania.
3. Wciśnięcie przez Klienta pola „Wyślij” równoznaczne jest z akceptacją niniejszego regulaminu.
4. W odpowiedzi na przesłany formularz Kancelaria kontaktuje się z Klientem drogą elektroniczną na podany adres e-mail, przesyłając wycenę usługi, termin jej wykonania oraz numer konta bankowego.
5. Klient może zrezygnować z usługi po otrzymaniu jej wyceny bez obowiązku zapłaty wskazanej kwoty. Oferta na świadczenie usług drogą elektroniczną ważna jest przez okres pięciu dni od daty wysłania wyceny usługi do Klienta.
6. Termin na wykonanie usługi biegnie od momentu zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, tj. z chwilą zaksięgowania płatności na rachunku bankowym Kancelarii.
7. Jeżeli informacje podane przez Klienta uniemożliwiają wykonanie usługi w całości, Klient na żądanie Kancelarii dokona uzupełnienia zapytania w drodze dostarczenia informacji lub dokumentów wskazanych przez Kancelarię. Termin wykonania usługi, o którym mowa w ust. 6 liczy się wówczas od daty uzyskania przez Kancelarię dodatkowych informacji lub dokumentów. Jeżeli Klient nie dokona w ciągu 3 dni roboczych uzupełnienia zapytania, usługa zostanie wykonana wyłącznie w zakresie, w jakim pozwalają na to informacje przekazane przez Klienta.

8. Z chwilą wysłania formularza zamieszczonego na stronie internetowej Klient wyraża zgodę na:
 - a) przetwarzanie swoich danych osobowych przez Kancelarię w zakresie niezbędnym do świadczenia usług;
 - b) rozpoczęcie świadczenia usług przed upływem czternastodniowego terminu od dnia zawarcia umowy. Klientowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na podstawie art. 27 ustawy o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 ze zm.).
9. Kancelaria świadczy usługi z uwzględnieniem Kodeksu Etyki Radcy Prawnego oraz ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych

§ 4 Reklamacje

1. Reklamacja dotycząca usług świadczonych drogą elektroniczną przez Kancelarię może zostać złożona poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: kontakt@kancelariakryczka.pl w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego zgłoszenie reklamacji.
2. W treści wiadomości należy podać: imię i nazwisko, nazwę firmy, adres-email, przedmiot reklamacji, uzasadnienie reklamacji.
3. Nie będzie rozpatrywana reklamacja, która została złożona po upływie terminu, który został wskazany w ust. 1 lub nie zawiera danych, o których mowa w ust. 2.
4. Rozpatrzenie reklamacji następuje w ciągu 14 dni roboczych od daty jej doręczenia.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Kancelaria jest obowiązana do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi. Wysokość odszkodowania nie może przekroczyć dziesięciokrotności kwoty zapłaconej przez Klienta za usługę.
2. Zakazane jest wprowadzanie do formularza znajdującego się na stronie internetowej Kancelarii oraz przesyłanie pocztą elektroniczną treści o charakterze bezprawnym.
3. We wszystkich sporach dotyczących usług świadczonych drogą elektroniczną zastosowanie mają przepisy obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów dotyczących świadczenia usług drogą elektroniczną przez Kancelarię jest sąd właściwy dla siedziby Kancelarii.
5. Kancelaria zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w dowolnym czasie. Zmiany wchodzi w życie z chwilą publikacji zmienionego Regulaminu na stronie Kancelarii. Dalsze korzystanie z usług po publikacji zmienionego Regulaminu oznacza akceptację dokonanych zmian.
6. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji.